

MATRIZ DE EVALUACIÓN TÉCNICA					
NO.	CONCEPTO	#	DOCUMENTO COMPROBATORIO	PROVEEDOR	
				CUMPLE	NO CUMPLE
1	Documentación legal y administrativa	1.1	Personal moral: -Original y copia legible del acta constitutiva de la empresa. -Cédula del Registro Federal de Contribuyentes ó la impresión que se obtiene a través del portal en internet del Servicio de Administración Tributaria SAT		
		1.2	Original y copia del Poder General		
		1.3	Tarjeta Patronal con el Número de Registro Patronal y/o Carta Declaratoria Memebretada indicando el nombre de la o las empresas de Outsourcing que administran el personal (la carta deberá contener la Razón Social, RFC, Domicilio Fiscal, teléfono y estar firmada por el Representante y/o Apoderado legal de la empresa)		
		1.4	Deberá tener una antigüedad mínima de 3 años y acreditar dicha situación con el original de su acta constitutiva y/o Registro Federal de Contribuyentes.		
		1.5	Original y copia de comprobante de domicilio de la empresa con vigencia no mayor a tres meses, (si el comprobante de domicilio no esta a nombre de la empresa o está a nombre de una persona física deberá agregar el contrato de arrendamiento con la empresa)		
		1.6	Impresión de la Declaración Anual correspondiente al ejercicio 2016, enterada y pagada ante el SAT.		
		1.7	Carta bajo protesta de decir verdad firmada por el Representante Legal, declarando que toda la documentación presentada en el presente sondeo de mercado es fidedigna y sujeta a verificación en el momento requerido por el INFONAVIT. Caso contrario, se hará de conocimiento a las instancias correspondientes para lo procedente.		
2	Experiencia en los servicios	2.1	Experiencia de 2 años en los servicios descritos en el objetivo, el cual se comprobará mediante la presentación de la copia legible de los contratos (al menos 1) que no excedan de 1 año de haberlos concluido y/o cartas de cierre de servicio (al menos 1) en el que se especifique período de ejecución y grado de satisfacción		
		2.2	Experiencia en el analisis de información para identificar desviaciones en los procesos, revisiones, metodologías y esquemas para la mejora continua		
		2.3	Dos cartas de recomendación de sus principales clientes afines al servicios de auditoría, revisión de procesos, revisiones en sitio, supervisiones entre otras con vigencia no mayor a 12 meses. Las cuales deberán contener datos de contacto para su validación.		
		2.4	Curriculum Vitae del proveedor participante firmado por el Representante Legal incluyendo la descripción de su organización. Además, deberá contener teléfono, correo electrónico y domicilio del contacto.		
		2.5	Entregar propuesta de Plan de trabajo considerando las siguientes actividades: (Revisiones en sitio a Desarrolladores, Revisión de expediente de crédito inscrito, Realización de encuestas y Verificaciones físicas de la vivienda de crédito con subsidio)		
3	Infraestructura y/o capacidad suficiente	3.1	Carta bajo protesta de decir verdad firmada por el representante legal donde declare que cuenta con cobertura a nivel nacional, así como infraestructura técnica, tecnológica y de recursos humanos, para la ejecución de los servicios.		
4	Recurso Humano	4.1	El proveedor deberá acreditar el personal mínimo requerido para el desarrollo de los servicios, conteniendo en su estructura el siguiente personal, para lo cual debera presentar documentación comprobatoria en cada caso: Lider de proyecto: Persona titulada con estudios de Administración de Empresas, Actuaría, Economía y/o Contaduría Pública. Experiencia: 3 a 5 años de experiencia en servicios de verificación, supervisión, monitoreo o evaluación a empresas del ramo de vivienda. Documento comprobatorio: Curriculum vitae y copia legible del título profesional. Equipo de trabajo a su cargo: Personas con conocimientos en Administración de Empresas, Actuaría, Economía y Contaduría Pública. Experiencia: al menos 6 meses de experiencia en servicios de verificación, supervisión, monitoreo o evaluación a empresas del ramo de vivienda. Documento comprobatorio: Copia legible de la constancia de estudios.		