



## Contenido

1. Usos de la guía.....	3
2. Ingresar al portal empresarial.....	4
3. Registro de usuarios nuevos.....	7
4. Premisas.....	8
5. Sección: Mi cuenta.....	9
6. Sección: Comprobante fiscal digital por internet (CFDI).....	10
6.1 Genera tu comprobante fiscal digital por internet (CFDI).....	11
6.1.1 Carpeta .zip con comprobantes fiscales.....	13
6.2 Extraer archivo .zip.....	14
6.2.1 Comprobante fiscal digital por internet (CFDI) generado.....	15

### Importante:

Para una mejor navegación se requiere: Internet Explorer 9.0 o superior, Google Chrome o Mozilla Firefox, en sus versiones más recientes.



## Contenido

<b>7.</b> Centro de Atención Empresarial (CAE).....	<b>16</b>
<b>7.1</b> Centro de Atención Empresarial / Registro.....	<b>17</b>
<b>7.2</b> Centro de Atención Empresarial / Crea una nueva solicitud.....	<b>18</b>
<b>7.2.1</b> Centro de Atención Empresarial / Seguimiento de tu solicitud.....	<b>19</b>
<b>7.3</b> Centro de Atención Empresarial / Preguntas frecuentes.....	<b>24</b>

### Importante:

Para una mejor navegación se requiere: Internet Explorer 9.0 o superior, Google Chrome o Mozilla Firefox, en sus versiones más recientes.



## 1. Usos de la guía

Para una mejor interacción, usa los botones e indicadores según sus funciones:

- **Botón inicio:** Situado en la parte superior derecha, regresa a la página de contenido, en donde está el número de página de cada sección.



- **Botones flechas de dirección:** Ubicadas en la parte inferior, sirven para avanzar a la siguiente página o para regresar a la anterior.



- **Botones de números:** Están en la sección de contenido y sirven para enlazar directamente a la página buscada.

**3, 5, 6, 8, etc.**

- **Indicadores:** Son señalamientos que por lo regular están situados en los botones de este guía: aceptar, continuar, consultar, enviar, regresar, etc., y sirven para que des clic en las secciones dentro del portal empresarial.



## 2. Ingresa al portal empresarial

Una vez que estás en el portal, selecciona la pestaña **Ir al portal anterior**.

Se abre una nueva ventana, desde la cual puedes acceder a tu portal empresarial y efectuar cualquier trámite o consultar la información que requieras.



## 2. Ingresa al portal empresarial

Existen dos maneras para ingresar:

**A)** En la ventana del portal anterior, haz clic en la pestaña **portal empresarial** (recuadro de color morado).



**B)** Selecciona: Patrones / Portal Empresarial / Entra a tu cuenta

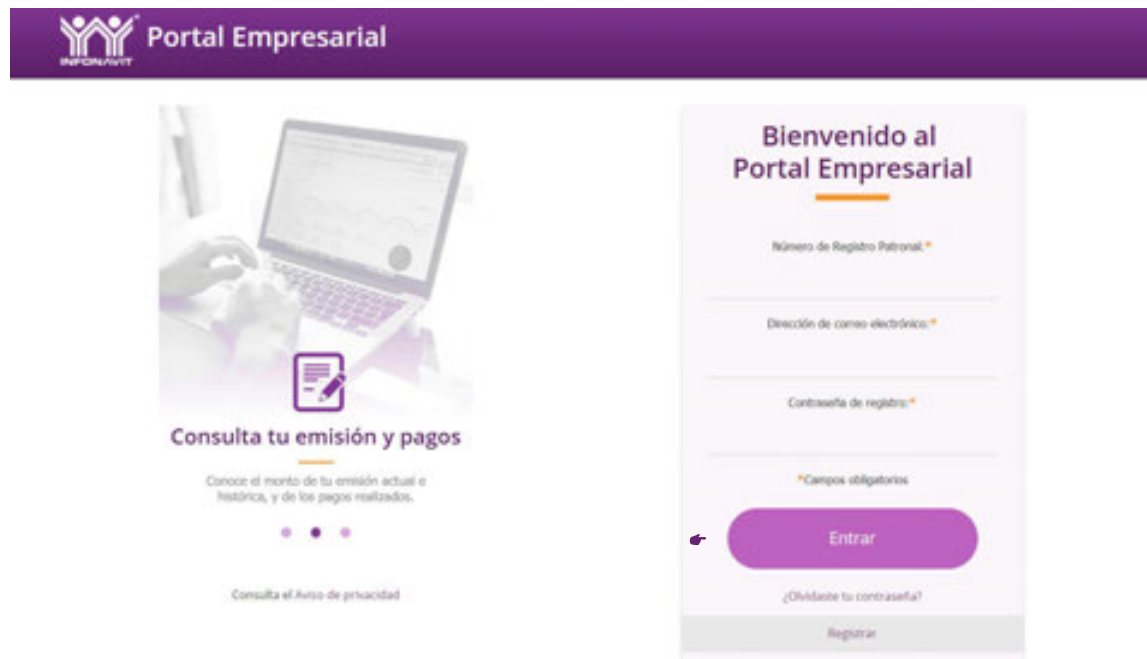


Puedes ir a la ventana de **registro** del **portal empresarial** con la opción: **Entra a tu cuenta**. También, podrás ir a la pantalla de **acceso** dando clic en la imagen señalada.

## 2. Ingresa al portal empresarial

Escribe los datos correspondientes:

- Número de Registro Patronal (NRP).
- Correo electrónico (con el que se registró este NRP) de la persona que ingresa a la aplicación.
- Contraseña del usuario (clave que se estableció al momento del registro).
- Al finalizar, presiona el botón **Entrar**.



### 3. Registro de usuarios nuevos

Si no te has dado de alta, haz clic en la opción **Registrar** y proporciona los datos solicitados.



Bienvenido al  
Portal Empresarial

Número de Registro Patronal: \*

Dirección de correo electrónico: \*

Contraseña de registro: \*

\* Campos obligatorios

Entrar

¿Olvidaste tu contraseña?

Registrar



Portal Empresarial

Bienvenido al Portal Empresarial

Paso 1 de 4

Escribe los datos de tu empresa

Puedes iniciar tu registro en el Portal Empresarial Infonavit

NEP: Número de Registro Patronal (11 dígitos)

RPU: Registro Patronal Único (11 dígitos)

Información de la empresa

Número de Registro Patronal: \*

p.e. 59030004187

Por seguridad escribe el resultado de la suma \*

5+6

Problemas con otros números ⓘ

\* Campos obligatorios

Enviar

#### 4. Premisas

- En este servicio están disponibles tus comprobantes fiscales a los 10 días naturales de la fecha en que hayas hecho tu pago.
- Puedes generar los comprobantes de todos los periodos que hayas pagado a partir de 2014.
- Por el momento no hay aclaración de facturas por concepto de devoluciones.
- Tampoco están disponibles los comprobantes fiscales de pagos efectuados con ficha Deporef.

#### Importante:

- Las aportaciones patronales al Infonavit (pagadas por el patrón) son deducibles de impuestos (artículo 27 LISR).
- Las amortizaciones de los créditos no son deducibles.
- Los pagos por concepto de recargos son deducibles de acuerdo a la fracción I, artículo 27, y fracción I, párrafo segundo, artículo 28 LISR.
- Los donativos a Fundemex son deducibles si se cumple con lo dispuesto en los artículos 27, fracción I y 151, fracción III de la LISR, y se tiene el comprobante y complemento emitido por la donataria autorizada.



## 5. Sección: Mi cuenta

**Importante:** Antes de que solicites tus comprobantes verifica tu domicilio fiscal. Si no está correcto, solicita en el SAT su actualización y genera tus comprobantes cuando haya sido modificado.

Revisa tus datos en **Mi cuenta / Mi Perfil**, en donde está la información del representante legal.



**Portal Empresarial** Sesión de Usuario NRP: Cerrar Sesión

Escritorio Mi Cuenta Mis Trámites Valores Centro de Atención Empresarial Guías de los servicios

Ubicación: Mi Cuenta > Mi perfil

**Mi perfil** Administración de usuarios

**Importante** En esta sección podrás consultar los datos de tu empresa y actualizar la contraseña que registraste en el portal.

**DATOS DE LA EMPRESA**

<b>NRP:</b>		<b>RFC:</b>	
<b>Razón social:</b>	INSUMOS Y MAQ PARA LA FUNDICION SA		
<b>Domicilio:</b>			
<b>Calle:</b>			
<b>Dirección:</b>		<b>Del./Mcplo.:</b>	
<b>Estado:</b>	Aguascalientes	<b>C.P.:</b>	

Si los datos de tu empresa no están actualizados, entérate de cómo solicitar tu actualización

**MIS DATOS**

<b>Nombre:</b>	
<b>Puesto:</b>	Representante Legal
<b>Correo electrónico:</b>	

**Nota:** Por política de privacidad no se muestra completa la información del representante legal.



## 6. Sección: Comprobante fiscal digital por internet (CFDI)

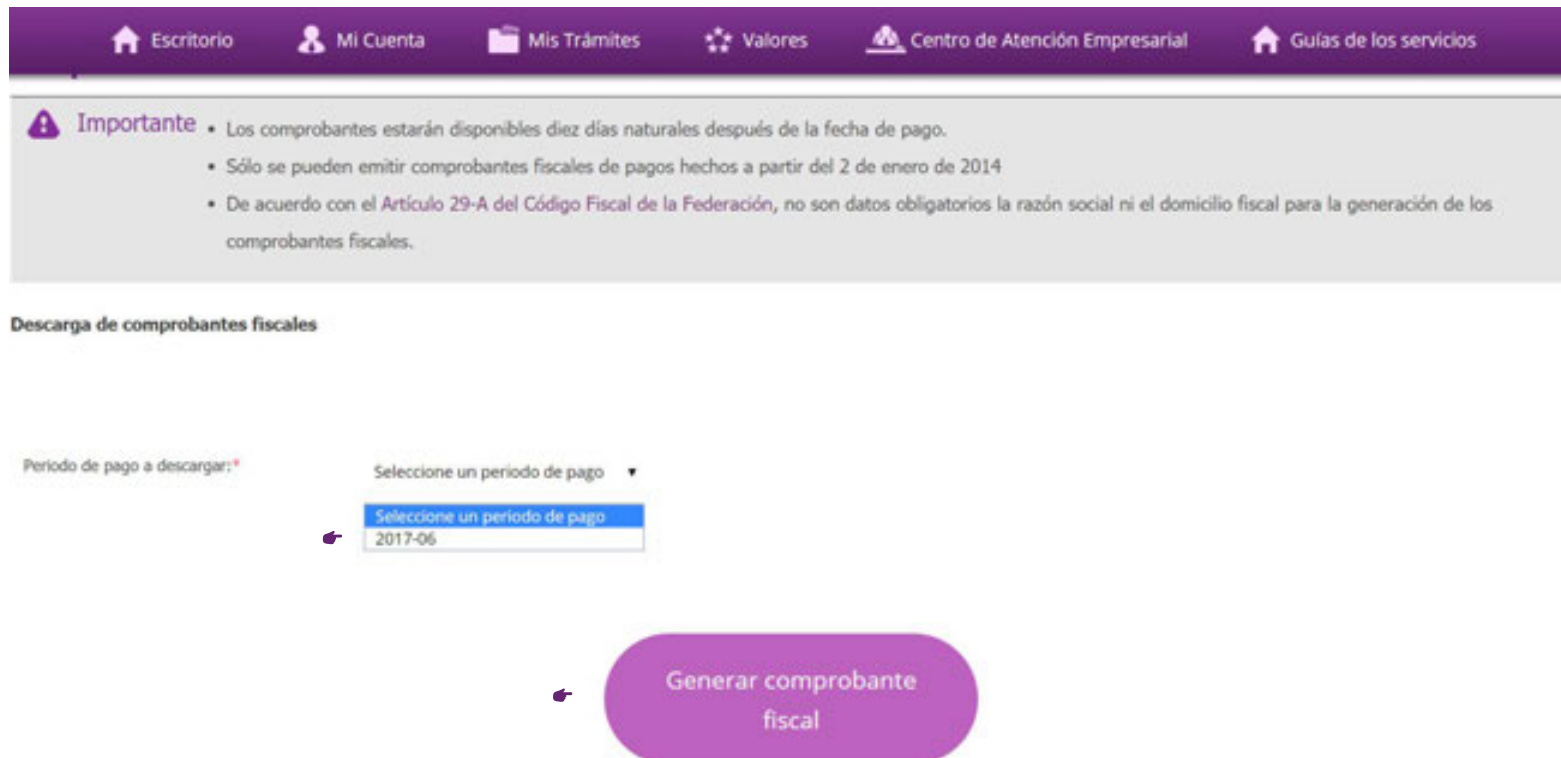
Obtén tus comprobantes fiscales en el menú **Mis trámites**, en la sección **Comprobante fiscal**.



The screenshot displays the INFONAVIT Portal Empresarial interface. At the top left is the INFONAVIT logo. The main header includes 'Portal Empresarial', 'Sesión de Usuario', and 'NRP:'. On the right, there are links for 'Evalúa Nuestro Servicio' and a 'Cerrar Sesión' button. Below the header is a navigation bar with icons for 'Escritorio', 'Mi Cuenta', 'Mis Trámites', 'Valores', and 'Centro de Atención Empresarial'. The 'Mis Trámites' menu is open, showing a list of options: 'Aclaraciones Patronales', 'Medios de Pago', 'Programa cumplamos juntos', 'Devoluciones SUA', 'SIRESO (art. 29 Bis)', 'Consulta de trabajadores', 'Consulta de incidencias', 'Movimientos afiliatorios', 'Consulta de dictaminadores autorizados', 'Consulta de Notificadores y Ejecutores', 'Comprobante fiscal' (highlighted), 'Constancia de situación fiscal', and 'Asociación y Disociación de NRP'. The background features a banner for 'SIRESO El Sistema de Responsabilidad Solidaria' with text about a new disposition in the Ley de Infonavit.

## 6.1 Genera tu comprobante fiscal digital por internet (CFDI)

El sistema muestra los periodos por los que pueden ser generados los comprobantes; selecciona el que requieres.



Escritorio Mi Cuenta Mis Trámites Valores Centro de Atención Empresarial Guías de los servicios

**Importante**

- Los comprobantes estarán disponibles diez días naturales después de la fecha de pago.
- Sólo se pueden emitir comprobantes fiscales de pagos hechos a partir del 2 de enero de 2014
- De acuerdo con el Artículo 29-A del Código Fiscal de la Federación, no son datos obligatorios la razón social ni el domicilio fiscal para la generación de los comprobantes fiscales.

Descarga de comprobantes fiscales

Periodo de pago a descargar:\*

Seleccione un periodo de pago ▼

Seleccione un periodo de pago  
2017-06

Generar comprobante fiscal

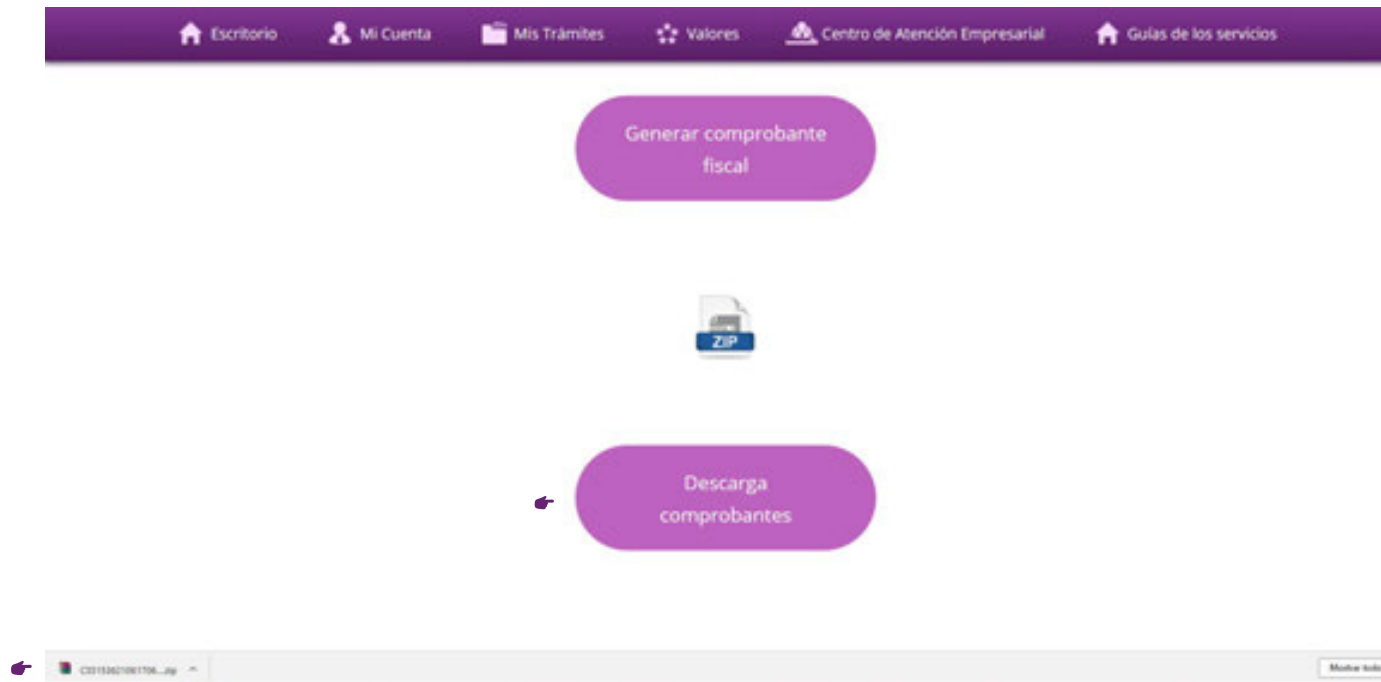
## 6.1 Genera tu comprobante fiscal digital por internet (CFDI)

Después de seleccionar el Periodo de pago requerido, haz clic en el botón **Generar comprobante fiscal**. Se generará un icono en formato **.zip**



### 6.1.1 Carpeta .zip con comprobantes fiscales

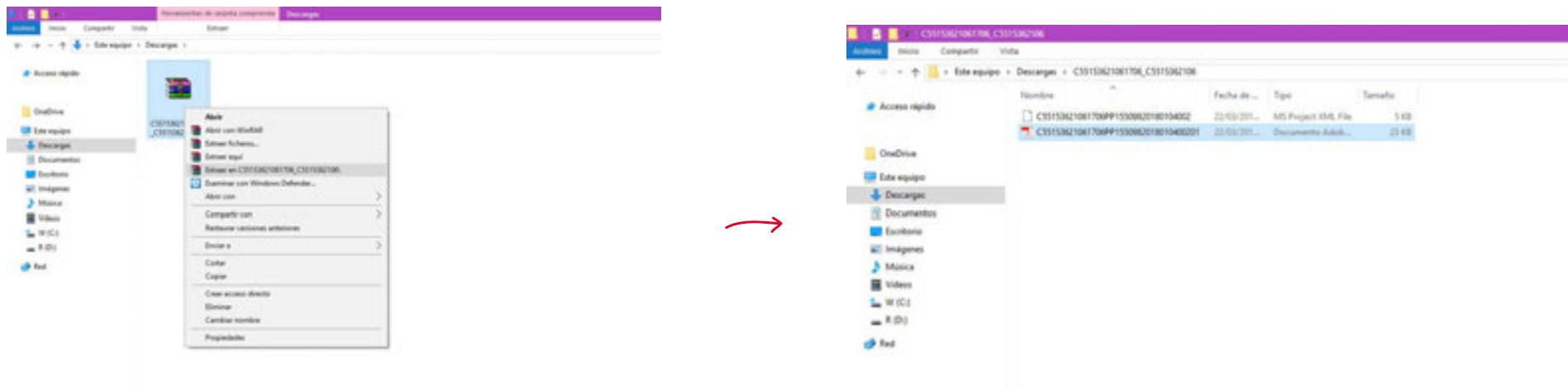
El sistema muestra una carpeta con extensión **.zip**, con el comprobante fiscal correspondiente al periodo de pago seleccionado. Para obtener el comprobante fiscal presiona en el botón que aparece debajo de la carpeta comprimida **Descarga comprobantes**.



**Nota:** Utiliza el navegador Chrome en su versión más reciente.

## 6.2 Extraer archivo .zip

Haz un clic derecho para descomprimir el archivo **.zip**; ahí aparecen las opciones de extracción y debes elegir la de **extraer en**. Con esta opción se crea en la misma ventana una carpeta con los archivos descomprimidos y con el mismo nombre.



La carpeta descomprimida muestra el archivo en formato **.PDF** y el **.XML** correspondiente al CFDI.

**Nota:** El programa utilizado para descomprimir archivos es **WinRAR en su versión 5.40**

### 6.2.1 Comprobante fiscal digital por internet (CFDI) generado

**INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA PARA LOS TRABAJADORES**  
 Barranca del Mirón No. 280, Colonia Guadalupe Inn, C.P. 01029  
 Delegación Álvaro Obregón, México D.F.  
 RFC: INF9205011ZA

CFDI Versión: 3.3 Tipo de Comprobante: INGRESOS  
 No. Certificado SAT: 0000100000000006305 Lugar, Fecha y hora de Emisión: México, D.F., 2016-01-20T12:11:50  
 No. Certificado Emisor: 0000100000000002081  
 Régimen Fiscal: 601 Persona moral con fines no lucrativos UUD: A48D18P4P6-4TDC-803C-75112A432AB8  
 RFC Receptor: 249970711598 NKP: 0410019103  
 Nombre o Razón Social: INGRESOS Y MAQ PARA LA FUNDACION SA CV  
 Uso CFDI: F01

Ejercicio: 2016 Período: 1706 Folio: FF13000 Fecha de Pago: 04.01.2016

Unidad de Medida	Productos y Servicios	Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Importe
NDA	0101011	Aportación a/Cédula	1	6,380.73	6,380.73
Subtotal					6,380.73
Total					6,380.73

Moneda: MXN Total con Letras: DIE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA  
 Forma de Pago: 01 TRANSFERENCIA Método de Pago: PUE

**Sello Digital del CFDI**  
 eypA90wTjCApzdP25gB5b7yQdAAAYWVssdWgT4Cv80XCqg8E-uTNC4P072-ua2828p32y4N079TYA448E  
 2Nw9LAgW8P0L5u8E8H6V6N0Y483R3vCaK32-ypA6COA55938L8JWv12X8jyA64G2u8v8YMD6y7u  
 Qd6uBLQ7W3Qmz9708L07W0h8P4P68d-uodA6u2D6dM3EdY2-4804HQu8d3A1H1-uod8P6k  
 2d6Hud8u96vCmud03d8gVud886u8vAr2A0y9yXVqgK2u8v8H7N8DQp8jM7BdCCLdE8v8v

**Sello del SAT**  
 TjP50pC2pafT50E2-v2P8Q2u8d4P79C3d7pC8u8v8BY1E8E2V8EP8620N8Y430u8v8P8d48Q8y8-  
 a8pC2u8v8Y8y8aQ2Ld8y8Kp2d-u8X8p87u8v8A8d8Qp8W8Y8ZP8B8v8C8v8A8v8Y8Y8g8P8v8C8v8H81d2D

Cadena Original del Timbre Fiscal Digital del SAT

Este documento es una representación impresa de un CFDI

**INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA PARA LOS TRABAJADORES**  
 Barranca del Mirón No. 280, Colonia Guadalupe Inn, C.P. 01029  
 Delegación Álvaro Obregón, México D.F.  
 RFC: INF9205011ZA

CFDI Versión: 3.3 Tipo de Comprobante: INGRESOS  
 No. Certificado SAT: 00001000000401158748 Lugar, Fecha y hora de Emisión: México, D.F., 2016-09-20T14:48:16  
 No. Certificado Emisor: 00001000000005494892  
 Régimen Fiscal: 601 Persona moral con fines no lucrativos UUD: 88F1D8A-7620-4DAC-ABD1-80DB97719E13  
 RFC Receptor: SA6L681128DC3 NKP: 0410019103  
 Nombre o Razón Social: LUIS FERNANDO SANCHEZ GOMEZ

Ejercicio: 2016 Período: 1604 Folio SUA: PP304310 Fecha de Pago: 14.09.2016

Unidad de Medida	Productos y Servicios	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Importe
SERVICIO		Aportación a/Cédula	1	1,701.00	1,701.00
Subtotal					1,701.00
Total					1,701.00

Moneda: MXN Total con Letras: MIL SETECIENTOS CINCO / 00  
 Forma de Pago: Método de Pago: Deposito

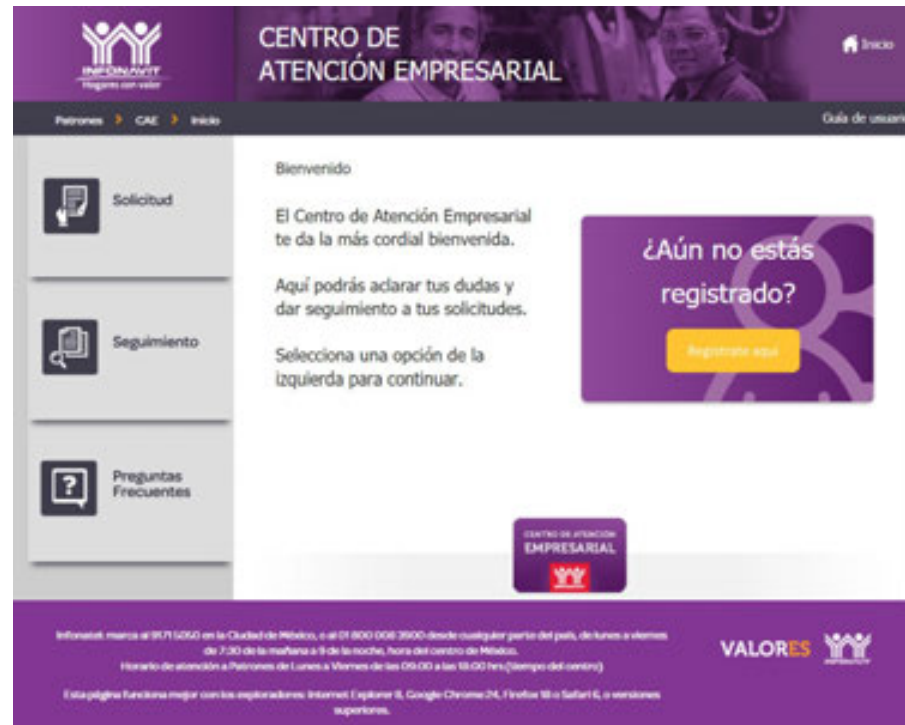
**Sello Digital del CFDI**  
 eypA90wTjCApzdP25gB5b7yQdAAAYWVssdWgT4Cv80XCqg8E-uTNC4P072-ua2828p32y4N079TYA448E  
 2Nw9LAgW8P0L5u8E8H6V6N0Y483R3vCaK32-ypA6COA55938L8JWv12X8jyA64G2u8v8YMD6y7u  
 Qd6uBLQ7W3Qmz9708L07W0h8P4P68d-uodA6u2D6dM3EdY2-4804HQu8d3A1H1-uod8P6k  
 2d6Hud8u96vCmud03d8gVud886u8vAr2A0y9yXVqgK2u8v8H7N8DQp8jM7BdCCLdE8v8v

**Sello del SAT**  
 TjP50pC2pafT50E2-v2P8Q2u8d4P79C3d7pC8u8v8BY1E8E2V8EP8620N8Y430u8v8P8d48Q8y8-  
 a8pC2u8v8Y8y8aQ2Ld8y8Kp2d-u8X8p87u8v8A8d8Qp8W8Y8ZP8B8v8C8v8A8v8Y8Y8g8P8v8C8v8H81d2D



## 7. Centro de Atención Empresarial (CAE)

Si tienes alguna duda, comentario o necesitas apoyo de algún tema en específico, ingresa al **Centro de Atención Empresarial (CAE)**. Ahí, puedes solicitar asesoría personalizada por medio de tu correo electrónico.



**Nota:** También puedes ingresar al **CAE** con sólo un clic en la imagen.





## 7.1 Centro de Atención Empresarial / Registro

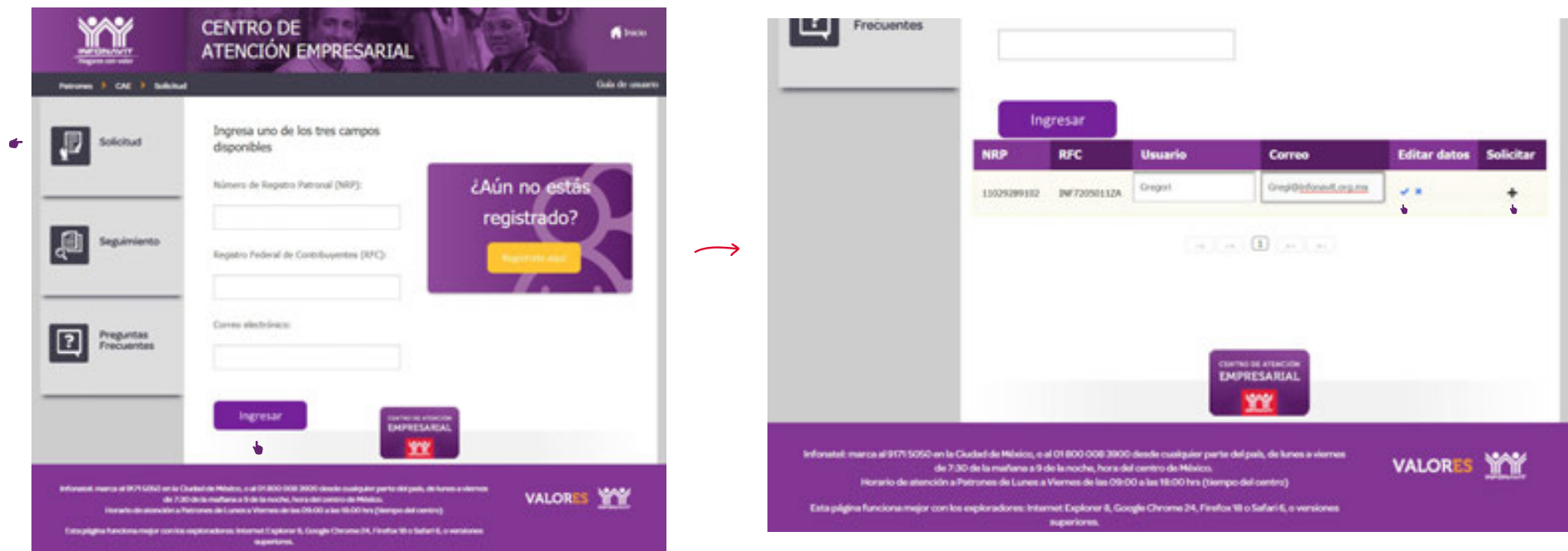
Debes estar registrado para poder crear o dar seguimiento a tus solicitudes. Primero da clic en **Regístrate aquí** (botón de color amarillo) y luego, ingresa los datos que te solicitan para que te apoyemos por este medio conforme a las dudas que tengas.



## 7.2 Centro de Atención Empresarial / Crea una nueva solicitud

Ingresa una nueva solicitud con un clic en **Solicitud** y escribe los datos; tu NRP, RFC, correo electrónico y presiona en el botón **Ingresar**. Después de que hayas ingresado los datos, escribe un usuario (nombre) y correo electrónico de la persona que va a ingresar la solicitud.

Posteriormente da clic en la ✓ (**editar datos**) para que se agreguen los datos escritos; por último, haz clic en el signo de + (**solicitar**), donde se abre la ventana para que ingreses tu duda o solicites apoyo de algún tema.



The image shows two screenshots of the INFONAVIT portal. The left screenshot displays the 'Solicitud' form with fields for 'Número de Registro Patronal (NRP)', 'Registro Federal de Contribuyentes (RFC)', and 'Correo electrónico'. A purple box asks '¿Aún no estás registrado?' with a 'Registrarse aquí' button. A purple 'Ingresar' button is at the bottom. The right screenshot shows a table with columns: NRP, RFC, Usuario, Correo, Editar datos, and Solicitar. The first row contains: 11025299132, INF72050112A, Gregori, Greg@infonavit.com. A red arrow points from the 'Ingresar' button in the first screenshot to the table in the second.

NRP	RFC	Usuario	Correo	Editar datos	Solicitar
11025299132	INF72050112A	Gregori	Greg@infonavit.com	✓	+

### 7.2.1 Centro de Atención Empresarial / Seguimiento de tu solicitud

Para ver el estatus de tu solicitud da clic en **Seguimiento**. Puedes buscar una a varias solicitudes.



### 7.2.1 Centro de Atención Empresarial / Seguimiento de tu solicitud

**N° de Solicitud:** Escribe el número que se te proporcionó cuando generaste la solicitud por este medio. Esta opción sólo hace la búsqueda de manera individual. Da clic en **Buscar solicitud**.



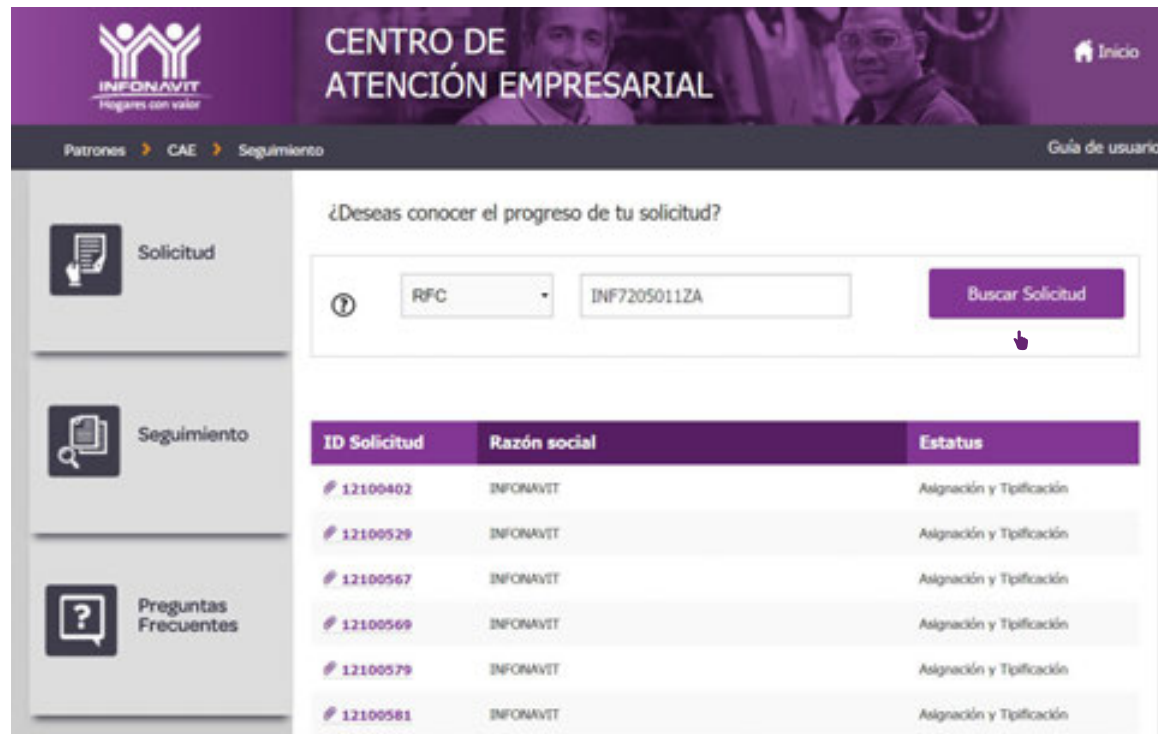
¿Deseas conocer el progreso de tu solicitud?

No. Solicitud: 12489190 **Buscar Solicitud**

ID Solicitud	Razón social	Estatus
12489190	SA DE CV	Escalado a Especialista

### 7.2.1 Centro de Atención Empresarial / Seguimiento de tu solicitud

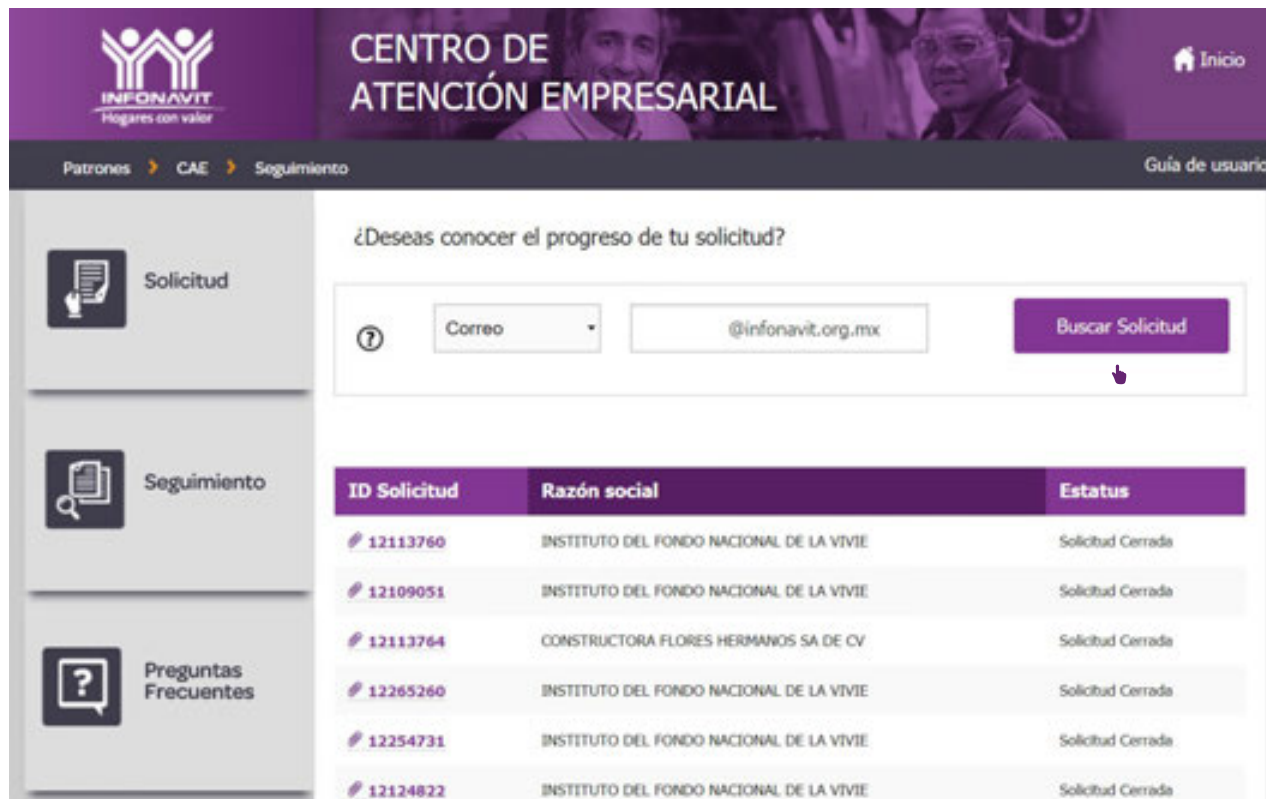
**RFC:** Buscará las solicitudes que hayas generado con ese RFC. Da clic en **Buscar Solicitud**.



ID Solicitud	Razón social	Estatus
12100402	INFONAVIT	Asignación y Tipificación
12100529	INFONAVIT	Asignación y Tipificación
12100567	INFONAVIT	Asignación y Tipificación
12100569	INFONAVIT	Asignación y Tipificación
12100579	INFONAVIT	Asignación y Tipificación
12100581	INFONAVIT	Asignación y Tipificación

### 7.2.1 Centro de Atención Empresarial / Seguimiento de tu solicitud

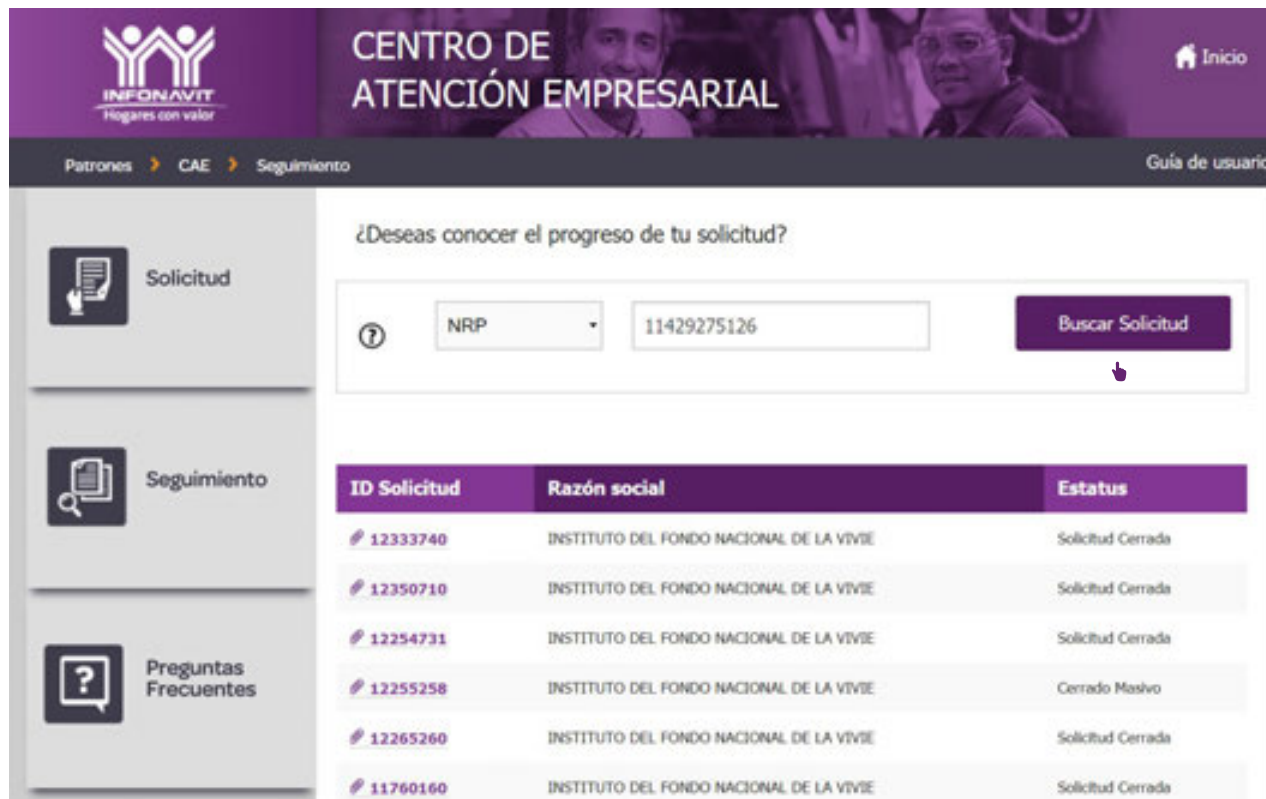
**Correo electrónico:** Buscará las solicitudes que hayas generado con el correo electrónico que registraste. Da clic en **Buscar Solicitud**.



ID Solicitud	Razón social	Estatus
12113760	INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIE	Solicitud Cerrada
12109051	INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIE	Solicitud Cerrada
12113764	CONSTRUCTORA FLORES HERMANOS SA DE CV	Solicitud Cerrada
12265260	INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIE	Solicitud Cerrada
12254731	INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIE	Solicitud Cerrada
12124822	INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIE	Solicitud Cerrada

### 7.2.1 Centro de Atención Empresarial / Seguimiento de tu solicitud

**NRP:** Se muestran todas las solicitudes generadas por medio del Número de Registro Patronal. Da clic en **Buscar solicitud**.



ID Solicitud	Razón social	Estatus
12333740	INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA	Solicitud Cerrada
12350710	INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA	Solicitud Cerrada
12254731	INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA	Solicitud Cerrada
12255258	INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA	Cerrado Masivo
12265260	INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA	Solicitud Cerrada
11760160	INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA	Solicitud Cerrada



### 7.3 Centro de Atención Empresarial / Preguntas frecuentes

En este apartado puedes consultar información de cualquier tema de interés general y revisarlo a detalle.

